

2017년 서울장학재단 사업계획

2017. 2.

재단법인 서울장학재단
Seoul Scholarship Foundation

2017년 서울장학재단 사업계획

1 > 경영 및 사업지원분야

1 사업관리 및 평가

- ◆ 사무국 운영 및 장학사업의 효과적인 추진과 목표달성을 위한 성과를 위하여 관리운영 시스템을 마련하고자 함

사업목표

- 체계적인 사업 관리를 통하여 재단 사업의 성공적인 수행 지원
- 사업 평가를 통한 차년도 사업 반영
- 평가를 통해 미래지향적인 조직으로의 개선 시도

추진내용

- 2017년 확정 사업계획 및 예산수립 보고
 - 2017년 사업계획 양식 배포 및 분야별 사업계획 수합
 - 사업계획 및 예산수립을 위한 내부의견 수렴
 - 2018년 사업계획 및 예산(안) 수립
- 사업관리
 - 사업일정 및 예산집행의 체계적 관리
 - 2017년 업무추진일정표 작성
- 사업평가
 - 각 사업별 실적 및 성과목표 분석
 - 사업평가(중간 및 최종결과) 보고회 개최

추진일정

구 분	기 간	비 고
확정 사업계획·예산 수립 보고	2월	이사회 보고
사업관리(일정, 예산 등)	연중	사업일정표
2018년 사업기본계획 회의	8월~9월	신규사업 등
사업평가(중간 및 최종)	7월, 12월	

소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	비고
인건비	328,278	354,866	26,588	서울시 출연금
사무관리비	252,931	264,140	11,209	
경영평가 성과급	23,255	33,833	10,578	
총 계	604,464	652,839	48,375	

2 정책관리

- ◆ 사무국의 체계적이고 안정적인 운영을 위한 운영시스템 구축 및 서울시 출연기관에 맞는 정책의 합리적 지원 체계를 마련하고자 함

사업목표

- 재단의 비전과 목표 실현을 위한 정책의 관리
- 정책의 합리적 의결 및 추진을 위한 업무협력
- 재단정책의 체계적인 실행기반 마련

추진내용

- 이사회 운영
 - 재단의 주요사업 및 예산집행을 위한 주요안건 심의
 - 이사회 진행(부의안건, 회의개최 및 진행, 결과보고)
 - 이사회 관련 각종 변동사항 관리(승인사항, 임원관리 등)
- 재단 중장기 전략 점검
 - 사업 및 운영의 전략방향 점검 및 내부논의
 - 사업별 추진업무에 대한 연계성 강화
- 기관장 성과계약 및 관리
 - 성과계약 및 관리
 - 성과계약서 및 성과실적 보고서 작성
- 서울시 평가 주요 정책수행
 - 서울시경영혁신과제 수립, 추진 및 수행
 - 경영혁신 계획수립 및 결과보고서 제출
 - 기타 서울시 평가과제 수행
- 재단 투명경영을 위한 정책 수행
 - 부패방지시책평가 정책 수립 및 추진
 - 부패방지시책평가 계획수립 및 결과보고서 제출
 - 행동강령 및 청렴교육 실시 및 결과보고
 - 감사관련 외부기관 요구자료 제출

○ 서울시·시의회 및 기타 대관 업무협력

- 업무계획보고자료 작성 및 제출
- 서울시의회 업무보고자료 작성 및 제출
- 임시회, 행정사무감사 관련 요구자료(업무보고, 예상질의 등) 총괄
- 기타 서울시, 교육청, 국회, 국민권익위 등 업무협력(승인자료 작성)
- 서울시민관협력 협의체 활동: 활동계획서 및 기관협력 활동

○ 재단 조례 및 규정운영 관리

- 규정 및 규칙 검토 및 정비
- 조례 검토 및 정비
- 개정안 수합 및 검토, 개정안 승인요청

추진일정

구 분	기 간	비 고
이사회 운영	연4회 운영	2월, 5~6월, 9월, 11월
기관장 성과계약	3월	성과평가 2017년3월
정관 및 규정운영관리	연중	
서울시의회 대응	연중	행정사무감사
경영혁신, 부패방지시책	연중	

3 장학사업 및 성과관리 개선

- ◆ 교육환경 변화에 맞춘 장학사업의 방향 재설정 필요하며 내부 성과관리 체계를 개선하여 장학사업의 합리적 평가 시스템 마련

□ 사업개요

- 예산규모: 50,000천원
- 사업기간: 2017년 2월~11월
 - 장학사업개선(6월), 성과관리체계 개선(11월)
- 사업내용 :
 - 자문 위원회, 전문가 그룹 운영: 구성 및 회의 진행
 - 저소득층 학비지원 개선방향 검토: 인재중심 장학사업 모델 개발
 - 장학생 지원·교류 협력을 통한 인재 지원시스템 마련
 - 재단운영의 합리적 평가 시스템 마련

□ 추진내용 및 일정

- 장학사업 개선을 위한 자문위원회 운영 : '17년 3월~6월
- 사업단위별 전문가 워크숍 : '17년 3월~5월
- 장학사업 개선 보고서 작성 : '17년 5월~6월
- 성과관리 개선을 위한 연구용역 : '17년 9월~11월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학사업 및 성과관리 개선	0	50,000	50,000	위원회운영비 회의수당(위원회):200천원×7명×4회 5,600천원 회의수당(그룹):200천원×5명×6회 6,000천원 회의비 : 20천원×10명×10회 2,000천원 보고서지원: 5,000천원 5,000천원 용역비 : 30,000천원 30,000천원 심사비 : 200천원×5명×1회 1,000천원 예비비 400천원 400천원	전기이월금 (운용소득)
총액	0	50,000	50,000		

4 인사관리

- ◆ 창의적 인재 채용과 소통 인사를 통해 활기찬 업무 분위기를 조성하고 직원의 기본소양 및 능력 함양을 통한 전문성을 제고하고자 함

□ 사업목표

- 신규인력채용을 통한 재단 필수인력 확보
- 성과관리를 통한 인사평가 시스템 개선 및 운영
- 직원교육을 통한 직무능력 향상

□ 추진내용

- 신규 인력 채용
 - 중장기 인력수급 계획 수립을 통한 정원확보노력(서울시협의)
- 합리적인 인사평가 시스템 개선
 - 각 업무별 성과지표 수립 및 성과 평가실시
 - 인사평가 시스템 고도화 (실적지표와 성과지표의 연계)
 - 인사시행내규 개정
- 실질적인 직원교육 및 소통 시스템 구축
 - 직원 개인역량 향상을 위한 교육지원 (내·외부 교육지원)
 - 법정교육 100% 이수 달성 (장애인 인권, 성희롱예방, 청렴교육 등)
 - 서울시인재개발원 활용을 통한 직원교육
 - 직원워크숍 개최 및 문화소통, 사회공헌활동 프로그램 운영

□ 추진일정

구 분	기 간	비 고
중장기인력수급계획	6월~7월	2017년 예산
직원교육수요조사, 계획수립	3월	
직원인사평가	상반기1월, 하반기 7월	성과지표연계
직원 워크숍	5월, 9월	

5 재무관리

- ◆ 투명한 회계시스템을 통한 재무관리 효율성 제고 및 경영공시를 통한 외부고객에게 명확한 정보를 제공하고자 함

사업목표

- 투명한 회계시스템 운영을 통한 재무관리 효율성 제고
- 예산관리 강화를 통한 예산지출의 효율성 극대화
- 시기적절한 세금신고를 통한 세무행정관리
- 효율적 자금운용을 통한 이자소득 극대화
- 경영공시를 통한 외부고객에게 명확한 정보 제공

추진내용

- 투명한 회계시스템 운영
 - 회계프로그램 운용을 통한 효율적 회계자료 관리
 - 매월 회계보고를 통한 자금잔액 보고
- 예산관리 강화
 - 예산관리를 통한 예산지출의 효율성 극대화
 - 예산집행내역 수시관리 및 집행률 점검
- 세무행정 관리
 - 법인세, 원천세 신고 등 세무의무 이행
 - 기부금영수증 발급 및 간소화 서비스등록을 통한 기부자 관리
- 효율적 자금운용
 - 수시 자금운용계획 수립을 통한 자금운용
- 경영공시
 - 재무제표 공시, 사업계획 및 예산서 공시
 - 매월 업무추진비 집행내역 공시
 - 이사회 회의결과, 임원변경사항, 규정집 등 공시

6 경영평가

- ◆ 2016년 경영평가 대비 지표관리 시스템을 마련하고 내실 있는 경영평가를 수행하여 향후 대안을 마련하고자 함

사업목표

- 2016년 경영평가 대비 및 지표관리 시스템 마련
- 성실한 경영평가 수행 및 후속 대응

추진내용

- 경영평가 대응 전략 수립
 - 2016년 경영평가 문제점 분석 및 개선방향 수립
 - 각 세부 지표해석 및 평가자료 분석
- 경영평가서 작성 및 현장 대응
 - 지표별 경영평가보고서 작성 및 검토
 - 지표별 증빙자료 분석 및 준비
 - 현장 평가 대응: 평가서 보고자료 작성 및 경영실적 보고
- 경영평가 상시점검 및 후속조치
 - 사업지표 실적 점검(상반기, 하반기)
 - 경영평가 결과 분석 및 개선방안 마련
 - 평가지표 개선안 마련
- 고객만족도 조사
 - 조사지표 작성, 고객데이터 취합, 조사원 교육실시
 - 만족도 조사 결과에 따른 개선방안 마련

추진일정

구 분	기 간	비 고
경영평가 보고서작성	2월~3월	
경영평가 대응, 고객만족도조사	4월~5월	고객만족도 지표
경영평가 개선방안 마련	10월~12월	지표개선
사업 계량지표 상시평가	7월, 12월	

7 장학생선정위원회

- ◆ 장학생 선정과정이 보다 투명하고 공정하게 운영될 수 있도록 외부 전문가를 위촉하여 재단 장학사업의 최종심의 의결위원회를 운영함

□ 사업개요

- 예산규모 : 16,500천원
- 사업기간 : 2017년 2월 ~ 12월
- 사업내용 :
 - 장학생선정위원회 심의를 통한 장학사업별 장학생선발 확정
 - 재단 장학사업 일정 및 심사방향에 대한 공유
 - 재단 사업별 선발기준 검토

□ 추진내용 및 일정

- 선정위원원 선임(연임, 신규위촉) : '17년 1월
- 세부사업계획 수립 : '17년 2월
- 장학사업별 선정위원회 심의 : '17년 2월 ~ 12월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고	
심의 및 회의비	16,500	16,500	-	위원회수당 150천원×9명×10회	13,500천원	전기이월금 (운용소득)
				회의비 25천원×12명×10회	3,000천원	
총액	16,500	16,500	-			

8 정보화 및 홍보사업

- ◆ 장학사업의 효율적인 운영 및 장학생 관리를 위해 선발관리시스템과 장학생DB를 구축·운영하고, 재단과 장학사업 홍보를 통해 학생, 학부모, 시민, 교사 등에게 올바른 장학정보를 제공하고자 함

□ 사업세부내용

○ 정보화 사업

- 재단 홈페이지 및 장학생 선발관리시스템 고도화 및 유지 관리
- 개인정보보호, 공공데이터 개방, 행정정보공개, 시스템 보안
- 홈페이지 콘텐츠 관리

○ 홍보 사업

- 대학생 기자단 운영
- 연간보고서 제작
- 재단 홍보 영상 제작
- 보도자료, 재단행사 취재 및 촬영 지원
- 장학생 인터뷰 추진 등

□ 추진내용 및 일정

○ 정보화사업

- 시스템 고도화 및 유지관리
 - 2017년도 사업자 선정 : '16. 12월
 - 시스템 유지관리 : '17. 1 ~ 12월
 - 장학생 선발관리시스템 고도화 : '17. 1 ~ 2월

○ 홍보사업

- 대학생 기자단 운영 : '17. 1 ~ 12월
- 연간보고서 제작 : '17. 3 ~ 4월
- 재단 홍보기념품 : '17. 3월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	내역	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	비고
정보화 사업	시스템 유지관리	29,412	29,412	0	서울시 출연금
	시스템 고도화 사업	28,418	36,960	8,542	
	통신 간 암호화, 본인인증 수수료	1,642	1,642	0	
정보화사업비 합계㉔		59,472	68,014	8,542	
홍보 사업	대학생 기자단 운영	4,500	5,000	500	전기이월금 (운용소득)
	연간보고서(1,000부)	10,000	10,000	0	
	홍보기념품(2종)	0	11,000	11,000	
	재단 홍보영상 제작(1종)	10,000	0	△10,000	
	기타홍보비(인터뷰진행비, 연하장발송비, 쇼핑백제작비 등)	500	2,700	2,200	
홍보사업비 합계㉕		25,000	28,700	3,700	
총계(㉔+㉕)		84,472	96,714	12,242	

2 ▶ 2017년 서울장학재단 사업분야 계획

1 공평한 배움, 학비부담 완화 장학 사업

1 서울희망장학금 고등학교분야

◆ 서울지역 고등학생에게 수업료와 학교운영비를 지원하여 저소득 가정의 교육비 부담을 줄이고 경제적인 이유로 학업을 중단하지 않도록 지원

□ 사업개요

○ 예산규모 : 5,001,500천원

지원규모(계)	장학금		장학생선발관리경비
	시출연금	전기이월금	시출연금
5,001,500	4,525,000	475,000	1,500

○ 사업기간 : 2017년 1월 ~ 12월

○ 지원인원 : 10,500명

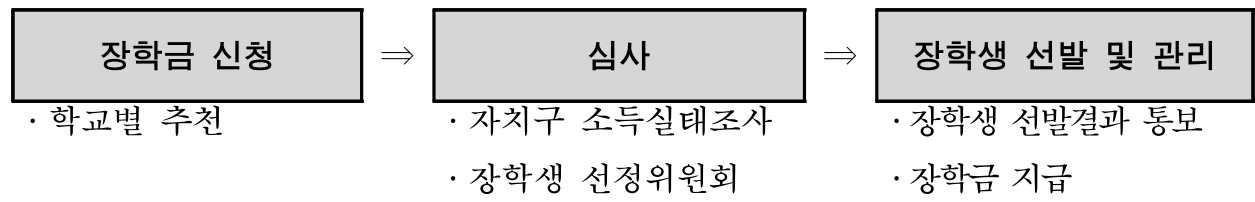
○ 지원대상

- 서울지역 고등학교 재학생 및 보호자 및 본인이 서울에 주소를 둔 서울의 지역 고등학교 재학생
- 중위소득 80% 이하 저소득층 가정
- 서울다솜학교 재학생

○ 지원내용

- 수업료 및 학교운영비(일반고 학비의 최대 150% 이하, 특성화고는 학교운영비만 지원)
- 서울다솜학교 : 입학금, 수업료, 학교운영비

○ 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 장학생 선발관리시스템 고도화(소득 실태조사 절차 개선) : '17.2월
- 세부사업계획 수립 : '17.3월
- 장학생 진로 현황 조사 : '17.3월
- 자치구별 담당자 간담회 추진 및 의견수렴 : '17.1월,7월
- 1,2분기 장학생 신청 및 선발심사 : '17. 5월
- 3분기 장학생 신청 및 선발심사 : '17. 9월
- 4분기 장학생 신청 및 선발심사 : '17. 11월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

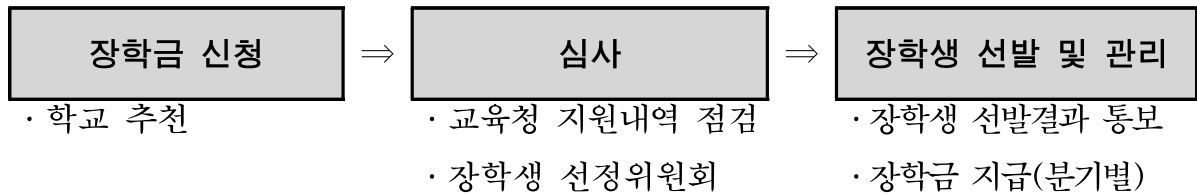
구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	5,000,000	4,525,000	△475,000	장학금 476,190원×10,500명 5,000,000	서울시 출연금
	606,000	475,000	△131,000		전기이월금 (시출연금잔액)
	4,000	-	△4,000		당기기부금
	70,000	-	△70,000		전기이월금 (운용소득)
선발관리 경비	1,500	1,500	-	간담회비 750천원×2회 1,500	서울시 출연금
계	5,681,500	5,001,500	△680,000		

2 서울희망장학금 하나고등학교

- ◆ 하나고등학교 저소득 가정 및 사회적배려계층의 학생에게 장학금을 지원하여 교육비 부담을 완화하고 공평한 교육 기회 제공

□ 사업개요

- 예산규모 : 144,000천원 (시 출연금)
- 사업기간 : 2017년 3월 ~ 12월
- 지원인원 : 90명
- 지원대상 :
 - 교육청에서 기숙사비 및 급식비를 지원하는 사회적 배려대상자
- 지원내용 : 기숙사비 및 식비
- 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17. 3월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17. 6월, 9월, 12월
 - 학교추천, 교육청 지원내역 점검, 선정위원회
- 분기별 장학금 지급 : '17. 6월, 9월, 12월
 - 장학금 지급 시 학적변동사항(전학, 자퇴 등) 확인
 - ※ 장학금 사용내역, 반납, 지급중단 등 학적변동사항 확인 철저
- 장학생 진로 현황 조사 : '18. 2월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	144,000	144,000	0	장학금 400천원×90명×4회 144,000	서울시 출연금
계	144,000	144,000	0		

3 서울희망장학금 대학분야

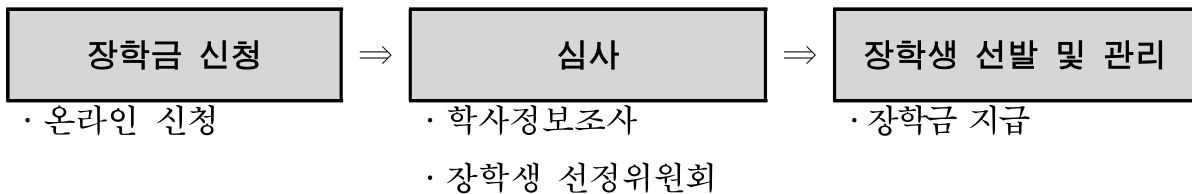
- ◆ 서울의 대학생이 경제적인 이유로 학업 수행에 어려움을 겪지 않도록 장학금을 통해 등록금 부담을 완화하여 문턱 없는 대학교육 기회를 제공하여 건전한 미래 인재로 성장하도록 지원

□ 사업개요

- 예산규모 : 4,002,500천원
- 사업기간 : 2017년 3월 ~ 12월 (연 2회 선발)
- 지원인원 : 4,000명
- 지원대상
 - 서울 소재 대학교 또는 서울 시민의 자녀이면서 타 시도 소재 대학교 학생이 정규학기 학부생
 - 기초생활수급자, 차상위계층, 소득 0~3분위의 저소득 가정의 대학생

- 지원내용 : 연간 2,000천원(등록금)

○ 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부 사업계획 수립 : '17. 3월
- 대학교 장학담당자 간담회 개최 : '17 3월, 8월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17.4~5월, 10~11월
 - 신청서 접수, 학사정보조사, 장학생 선정위원회
- 장학금 지급 : '17. 5월, 11월
- 장학금 지급 사후관리 : '17. 5~6월, 11~12월
 - 대학 장학금 지급 관리 : 대체지원, 반납, 지급결과 보고
 - 학자금지원시스템 정보 제공(한국장학재단)
 - 장학생 만족도 조사

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	3,700,000	3,700,000	0	장학금 1,000천원×2,000명×2회 4,000,000	서울시 출연금
	0	300,000	300,000		전기이월금 (시출연금잔액)
장학생 선발경비	2,000	2,500	500	간담회 1,250천원×2회 2,500	
계	3,702,000	4,002,500	300,500		

4 서울희망SOS장학금(舊 우리아이희망장학금)

- ◆ 갑작스러운 가정의 위기로 인해 경제적 어려움에 처한 위기가정 청소년 대학생이 지속적으로 학업에 임할 수 있도록 학업장려금을 지원

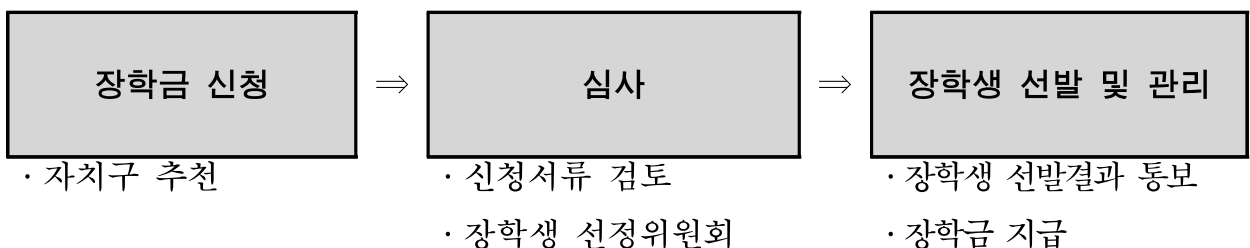
□ 명칭변경

- 추진배경 : 장학금 지원 취지를 반영한 사업명칭 재정립
- 변경사항

기존(2010~2017.2月)	변경(2017.3月)
우리아이희망장학금	서울희망SOS장학금

□ 사업개요

- 예산규모 : 200,000천원 (운용소득 및 전기이월금)
- 사업기간 : 2017년 3월 ~ 12월
- 지원인원 : 200명 내외 (중·고등 184명, 대학생 16명)
 - ※ 위기가정 접수인원에 따라 가감될 수 있음
- 지원대상 : 저소득 긴급 위기가구의 서울소재 중·고·대학생
 - 실직, 사망, 질병 등의 경제적 위기로 자치구청장의 추천을 받은 저소득 가정의 자녀
 - ※ 원격대학 및 각종학교 제외
- 지원내용 : 중·고생 1,000천원 / 대학생 1,000천원
 - ※ 위기상황에 따른 선발 및 예산집행을 위해 학교급별 장학금액 차이 100만원으로 통일 ('16년 중·고생 100만원, 대학생 200만원→'17년 중·고·대학생 100만원)
- 선발절차



추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17. 2월
- 장학금 선발공고 : '17. 3월~9월
 - 연4회 공고
- 장학금 접수 및 선발 : '17. 3~11월
 - 연4회 선발
- 장학금 지급 : '17. 5~12월
 - 연4회 선발

소요예산

(단위 : 천원)

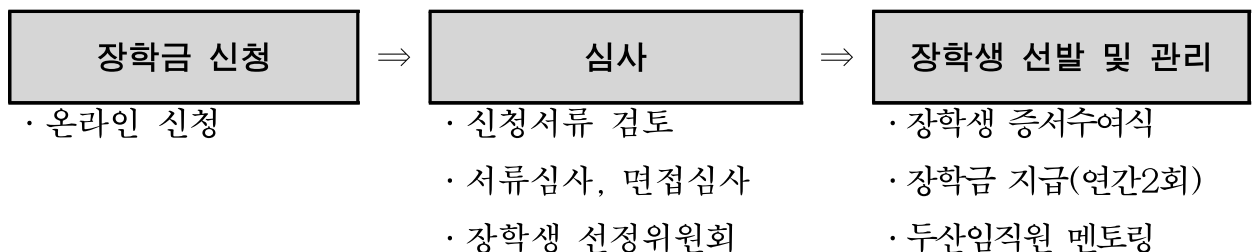
구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	180,000	200,000	20,000	중고생 1,000천원×184명 184,000 대학생 1,000천원×16명 16,000	전기이월금 (운용소득 및 기타이월금)
장학생 선발 관리비	1,000	-	△1,000	-	
총액	181,000	200,000	19,000		

5 청춘 Start 장학금

- ◆ (주)두산과 함께 저소득층 및 복지시설 대학신입생들에게 학업장려금을 지원

□ 사업개요

- 예산규모 : 84,500천원 ((주)두산 임직원 기부금)
- 사업기간 : 2017년 1월~12월
- 지원인원 : 30명 (기존 선발자 10명, 신규 선발자 20명)
- 지원대상 : 저소득 가정 및 복지시설 거주 서울소재대학 신입생
- 기초생활수급자, 차상위 계층, 복지시설(보육원 등 시설 거주자)
※ 원격대학 및 각종학교 제외
- 지원내용 : 기존 선발자 1,500천원 / 신규 선발자 3,000천원
- 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17. 1~2월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17. 3~4월
- 선발공고, 서류심사, 면접심사, 선정위원회
- 장학증서 수여식 및 오리엔테이션 : '17. 4월
- 장학금 지급 : '17. 5월, 10월
- 장학생 멘토링 및 관리 : '17. 5~12월
- 두산임직원과 함께 하는 도서·문화 멘토링, 조별 네트워킹

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	97,500	75,000	△22,500	장학금(4기) 1,500천원×10명 15,000 장학금(5기) 3,000천원×20명 60,000	
장학생 선발 관리비	9,664	9,500	△164	심사수당 200천원×2명×2회 800 심사운영경비 450천원×1식 450 증서수여식 550천원×1식 550 오리엔테이션 1,100천원×1식 1,100 장학생 간담회 500천원×1식×2회 1,000 두산임직원 멘토링/네트워크 5,600천원×1식 5,600	전기이월금 (전기기부금)
총액	107,164	84,500	△22,664		

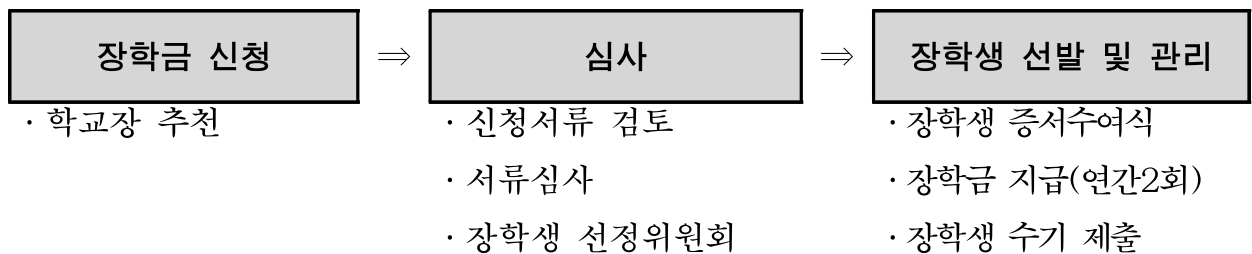
※ '17년 1월 기부기관 요청에 따라 신규선발자 1인당 장학금액을 줄이고 선발인원 증원
('16년 신규선발자 연간 600만원, 12명 선발→'17년 신규선발자 연간 300만원, 20명 선발)

6 청계천꿈디딤장학금

- ◆ 청계천 행운의 동전으로 구성된 장학금으로 저소득층 가정의 특성화 고등학교 우수인재를 지원하여 학업에 전념할 수 있는 환경 조성

□ 사업개요

- 예산규모 : 33,000천원 (서울시설공단 기부금)
- 사업기간 : 2017년 3월~9월
- 지원인원 : 30명
- 지원대상 : 특성화고등학교에 재학중인 학생으로 기초생활수급자 및 차상위계층 가정의 자녀
- 지원내용 : 연간 1,000천원
- 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17년 3월
- 장학생 선발공고 : '17년 4월
- 장학생 심사 및 선발, 증서수여식 : '17년 5월
- 장학금 지급 : '17년 6월, 9월
- 장학생 활동소감 : '17년 9월
- 장학생 체험활동 : '17년 10월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	40,000	15,000	△25,000	고등학생 1,000천원×30명 30,000	당기기부금
	20,000	15,000	△5,000		전기이월금 (기부금)
장학생 선발관리비	0	3,000	3,000	증서수여식 1회 × 1,500 장학생 활동 1회 × 1,500	전기이월금 (운용소득)
총액	60,000	33,000	△27,000		

※ 2017년 기부자의 기부의사에 따라 사업규모 변경될 수 있음

7 유영아 학업 장학금

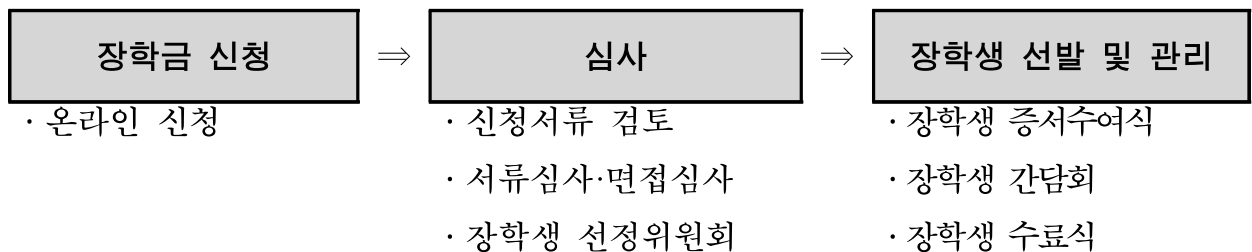
◆ 연속적으로 성적이 향상된 학업의지가 강한 저소득층 대학생들이 생계유지 아르바이트가 아닌 학업에 전념할 수 있도록 학업장려금을 지원

□ 사업개요

- 예산규모 : 46,500천원 ((주)K.S.E.C 유영아 대표 기부금)
- 사업기간 : 2017년 10월 ~ 12월
- 지원인원 : 22명 내외 (기존 선발자 10명, 신규 선발자 12명)
- 지원대상 : 성적향상을 보인 저소득 가정의 서울소재 대학생
 - 기초생활수급자, 차상위 계층 4년제 대학생(신청학기 재학생)
 - 직직전학기 성적대비 직전학기 성적대비 학업성적 향상 폭이 높은 자(신청학기 기준)
 - ※ 원격대학 및 각종학교 제외

○ 지원내용 : 기존 선발자 2,000천원 / 신규 선발자 2,000천원

○ 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17. 9~10월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17. 11~12월
 - 선발공고, 서류심사, 선정위원회
- 장학증서 수여식 및 오리엔테이션 : '17. 12월
- 장학금 지급(기존선발자) : '17. 4월
- (신규선발자) : '17. 12월
- 장학생 관리(기존선발자) : '17. 1~9월
- (신규선발자) : '17. 12~'18.9월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	40,000	44,000	4,000	장학금(4기2회차) 2,000천원×10명 20,000	전기이월금 (전기기부금)
				장학금(5기1회차) 2,000천원×4명 8,000	
				장학금(5기1회차) 2,000천원×8명 16,000	당기기부금 (예정)
장학생 선발 관리비	2,000	2,500	500	심사수당 200천원×3명×1회 600 증서수여식 600천원×1식 600 프로그램 운영비 1,300천원×1명×1식 1,300	전기이월금 (운용소득)
총액	42,000	46,500	4,500		

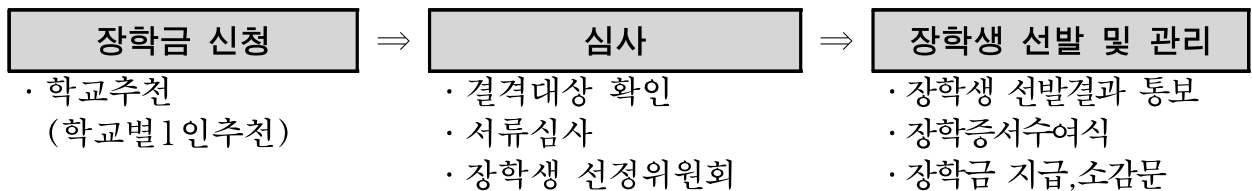
※ '17년 기부금액에 따라 사업규모 변경될 수 있음(기부예정 '17년 11~12월 기부예정)

8] 오토꿈이룸서울장학금

- ◆ 저소득가정의 특성화 고등학생들이 졸업 후 자신의 진로(취업, 장학)와 연계된 자격증을 취득할 수 있도록 장학금을 지원하고자 함

□ 사업개요

- 예산규모 : 33,000천원 (기부금)
- 사업기간 : 2017년 4월 ~ 9월
- 지원인원 : 30명 (신규:30명)
- 지원대상 : 특성화고등학교에 재학중인 학생으로 기초생활수급자 및 차상위계층 가정의 자녀
- 지원내용 : 연간 1,000천원
- 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17년 3월
- 장학생 선발공고 : '17년 4월
- 장학생 심사 및 선발, 증서수여식 : '17년 5월
- 장학금 지급 및 활동소감 : '17년 6월, 9월
- 장학생 활동소감 : '17년 9월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	30,000	30,000	0	고등학생 1,000천원×30명 30,000	당기기부금
장학생 선발관리비	2,130	3,000	870	심사수당 150천원×3명×1회 450 증서수여식비 2,500천원 2,370 회의비 30천원×6명 180	전기이월금 (운용소득)
총액	32,130	33,000	870		

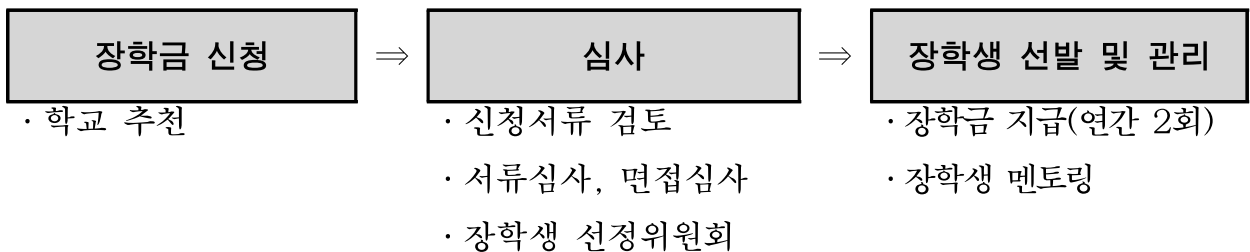
2 재능과 사회기여 인재지원 장학사업

1 서울희망장학금 청소년 재능분야

- ◆ 예체능 분야에 재능을 가진 저소득 가정의 청소년들이 자신의 재능을 개발하도록 지원하여 우수인재로 성장시키고자 함

□ 사업개요

- 예산규모 : 310,000천원 (시 출연금)
- 사업기간 : 2017년 3월 ~ 12월
- 지원인원 : 100명
- 지원대상 : 저소득가정의 예체능 특기 고교생(학교장 추천)
 - 서울시 고교 재학생 중 예체능(음악, 미술, 체육, 무용) 분야에 재능이 있는 학생
 - 저소득 가정 학생으로 학교장의 추천을 받은 예체능 특기자
- 지원내용 : 연간 3,000천원
- 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부사업계획 수립 : '17. 1~2월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17. 3~6월
 - 학교추천, 서류심사, 면접심사, 선정위원회
- 장학증서 수여식 : '17. 7월
- 장학금 지급 : '17. 7월, 11월
- 장학생 멘토링 : '17. 11~12월
- 장학생 근황보고 취합 : '17. 10월, '18. 2월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

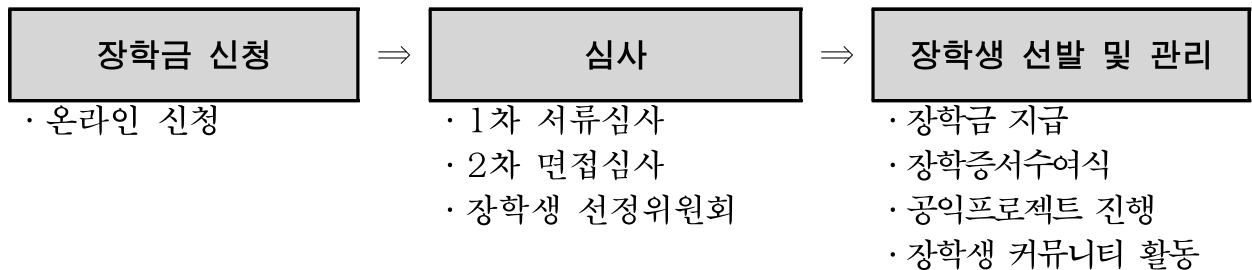
구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	300,000	300,000	0	장학금 1,500천원×100명×2회	300,000
장학생 선발 관리비	10,000	10,000	0	심사수당 200천원×9명×2회 선발운영 1,400천원×1식 증서수여식 2,000천원×1식 장학생 멘토링 3,000천원×1식	3,600 1,400 2,000 3,000 서울시 출연금
계	310,000	310,000	0		

2 서울희망장학금 공익인재분야

- ◆ **지역사회와 공공영역에서 창의적 사회문제해결에 관심을 가진 대학생에게 장학금을 지원하여 실천적 인재 육성**

□ 사업개요

- 예산규모 : 345,092천원
- 사업기간 : 2017년 1월 ~ 12월
- 지원인원 : 50명
- 지원대상 : 사회공익분야에서 리더십을 발휘하고자 하는 대학생
 - 서울지역 대학교에 재학하는 최근 3년 이내 공익영역에서 활동한 경험이 있는 학생
 - 지원분야 : 사회복지, 사회창의
- 지원내용 : 연간 6,000천원 (등록금 4,000천원, 학업장려금 2,000천원)
- 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 세부 사업계획 수립 : '17. 1월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17. 1~2월
 - 신청서 접수, 서류심사, 면접심사, 장학생 선정위원회
- 장학금 지급 : '17. 3월, 7월, 8월, 12월
- 장학금 지급 사후관리 : '17. 5~6월, 11~12월
 - 대학 장학금 지급 관리 : 추가지급, 반납, 지급결과 보고
 - 학자금지원시스템 정보 제공(한국장학재단)
 - 장학생 만족도 조사
- 장학생 인재성장 프로그램 운영 : '17. 3~11월

- 공익프로젝트 운영 : 8개팀 내외 (활동비 별도 지원)
- 프로젝트 운영 관리 : 중간 실행공유회, 간담회, 결과공유회 등 운영
- 장학생 활동보고서 제작
- 장학생 공익활동 공유 : 장학생 온라인 카페 작성

○ 장학생 인재교류 프로그램 운영 : '17. 3~12월

- 오리엔테이션 운영
- 장학생 교류 프로그램 운영 : 장학생 대표단 및 운영진 활동, 네트워킹 프로그램, 공커밍데이 등 운영

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고	
장학금	300,000	300,000	0	등록금 2,000천원×50명×2회 학업장려금 1,000천원×50명×2회	200,000 100,000	
장학생 선발경비	46,592	45,092	△1,500	심사수당 200천원×3명×3개조×2회 심사운영비 900천원×1식 오리엔테이션 15,000천원×1식 결과발표회 6,000천원×1식 활동보고서 제작 4,000천원×1식 장학생관리비 4,592천원×1식	3,600 900 15,000 6,000 4,000 4,592	서울시 출연금
				프로젝트 활동비 1,000천원×8팀 프로젝트관리비 3,000천원×1식	8,000 3,000	전기이월금 (운용소득)
계	346,592	345,092	△1,500			

3 H-JUMP 스쿨 장학금

◆ (주)현대자동차 그룹과 함께 소외계층 청소년에게는 교육봉사를 통한 교육격차 해소, 대학생에게는 장학금과 멘토링을 통해 창의인재 양성

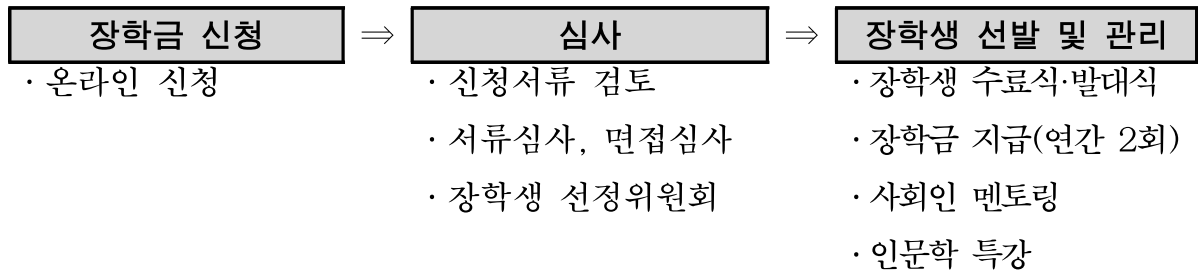
□ 사업개요

- 예산규모 : 258,000천원 ((주)현대자동차그룹 기부금&운용소득)
- 사업기간 : 2017년 1월~12월
- 지원인원 : 200명 (기존 선발자 100명, 신규 선발자 100명)
- 지원대상 : 저소득층 청소년을 위한 교육봉사활동이 가능한 서울소재 대학 재학·휴학생

- 약 10개월간 저소득층 학습센터·복지관에서 봉사활동이 가능한 자
 ※ 원격대학 및 각종학교 제외

- 지원내용 : 기존 선발자 1,250천원 / 신규 선발자 1,250천원

○ 선발절차



□ 추진내용 및 일정

- 인문학 특강 : '17. 2월
- 세부사업계획 수립 : '17. 5~6월
- 장학금 신청 및 선발심사 : '17. 6~8월
 - 선발공고, 서류심사, 면접심사, 선정위원회
- 장학생 수료식 및 발대식 : '17. 9월
- 장학금 지급(기존선발자) : '17. 7월
- (신규선발자) : '17. 11월
- 장학생 멘토링(기존선발자) : '17. 1~7월
- (신규선발자) : '17. 9월 ~ '18. 7월

□ 소요예산

(단위 : 천원)

구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고	
장학금	248,750	250,000	1,250	장학금(4기2회차)1,250천원×96명	120,000	전기이월금 (운용소득)
				장학금(4기2회차)1,250천원× 4명	5,000	전기이월금 (전기기부금)
				장학금(5기1회차)1,250천원×58명	72,500	전기이월금 (전기기부금)
				장학금(5기1회차)1,250천원×42명	52,500	당기기부금 (예정)
장학생 선발 관리비	8,923	8,000	△923	인문학 특강 및 네트워킹 5,700천원×1식	5,700	전기이월금 (전기기부금)
				선발 및 프로그램 운영 2,300천원×1식	2,300	당기기부금
총액	257,673	258,000	327			

※ 2017년 기부금액에 따라 사업규모 변경될 수 있음 (기부예정 '17년 7~8월)

4 서울평화희망장학금

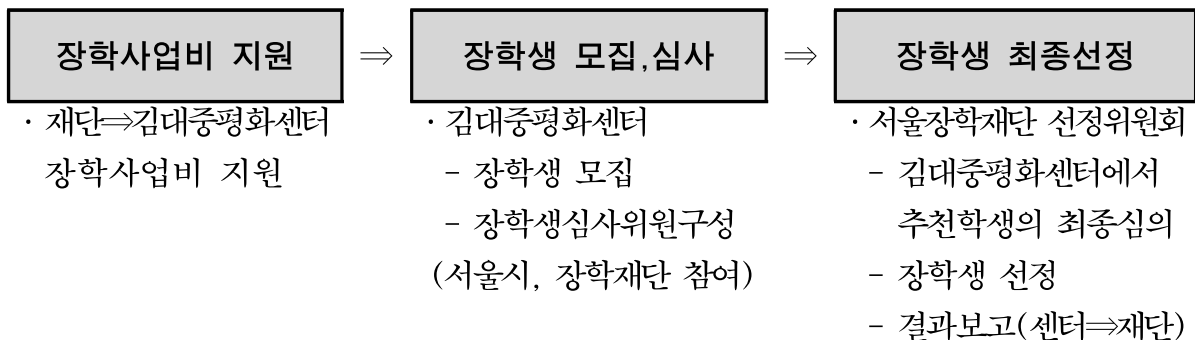
◆ 인류의 평화와 소외된 이웃을 위한 봉사활동을 활발히 하고 있는 우수 대학생을 지원하여 공익적 가치를 실천하는 인재를 양성

□ 사업개요

- 예산규모 : 21,239천원(시출연금&운용소득)
- 사업기간 : 2017년 10월~12월
- 협력기관 : 김대중평화센터
- 사업내용 : 김대중평화센터와 협력을 통한 장학사업 추진
 - 사업비지원: 서울장학재단에서 김대중평화센터로 장학사업비 지원
 - 장학생선정: 김대중평화센터에서 장학생 접수 및 심사
 - 장학생 심사: 김대중평화센터가 심사위원회 구성, 서울시, 서울장학재단의 참여
 - 장학생 최종선정: 서울장학재단의 장학생선정위원를 통해 최종 심의
 - 지원대상: 서울소재 대학의 재학생중 소외된 이웃의 인권증진, 봉사를 위해 활발히 활동한 학생으로 서울장학재단의 설립취지에 부합하는 학생
 - ※ 원격대학 및 각종학교 제외

○ 지원내용 : 김대중평화센터에 장학금 20,000천원 지원

○ 사업추진절차



□ 추진내용 및 일정

- 장학금 지원 : '17. 10월~11월
 - 장학생 모집 (김대중평화센터에서 진행, 10월)
 - 장학생 심사 (11월)
- 결과보고 접수 : '17. 12월

□ 소요예산

(단위 : 천원)






구분	2016년 실행예산	2017년 실행예산	증감	산출내역	비고
장학금	20,000	20,000	0	장학사업비지원 1곳 대학생 2,000천원 × 10명	20,000 ‘17년 시출연금
장학생선발 관리비	0	1,239	1,239	심사수당 200천원 × 3명 심사운영비(간담회등) 639천원	1,239 전기이월금 (운용소득)
총액	20,000	21,239	1,239		

3 참여와 소통 프로그램 운영

1 인재 지원·교류 활성화 프로그램

- ◆ 장학생을 위한 커뮤니티의 활성화, 인재를 위한 다양한 프로그램 지원을 통해 장학생으로서의 자부심을 갖게 하고 미래의 우수인재로 성장하도록 지원함

□ 사업개요

장학사업	프로그램 내용	활동사진
공익인재	<ul style="list-style-type: none"> - 증서수여식 및 오리엔테이션 - 공익프로젝트 진행: 8개팀(연중) - 장학생 결과발표회 - 장학생 간담회 - 장학생 커뮤니티 운영 	
재능분야	<ul style="list-style-type: none"> - 증서수여식 - 장학생 현장 멘토링 	
청춘스타트	<ul style="list-style-type: none"> - 증서수여식 및 오리엔테이션 - 임직원 멘토링(2회) - 장학생 간담회 	
H-점프스쿨	<ul style="list-style-type: none"> - 증서수여식, 오리엔테이션 - 인문학특강 - 장학생 교육봉사활동 - 장학생 멘토링 운영 	
유영아 학업	<ul style="list-style-type: none"> - 장학생 증서수여식 및 수료식 - 장학생 간담회 	
오토꿈이룸서울	<ul style="list-style-type: none"> - 기부자와의 만남 및 증서수여 	

※ 2017년 장학사업별 활동에 포함하여 추진예정